

Subsidieregeling extramurale behandeling 2017

**Ten behoeve van de specialisten ouderengeneeskunde
om te werken in de eerste lijn**

Versie 1



november 2016

Inleiding

De verwachting blijft dat de consulten die de specialist ouderengeneeskunde bieden in de eerste lijn vanaf 1 januari 2018 worden ondergebracht in de Zorgverzekeringswet.

In 2017 kunt u uw diensten ook aanbieden in de eerste lijn, maar dan via de subsidieregeling extramurale behandeling in plaats van via de Zorgverzekeringswet.

De subsidieregeling van 2017 wordt iets gewijzigd ten opzichte van de subsidieregeling van 2016. Naar verwachting wordt de tekst van de subsidieregeling extramurale behandeling (EB) voor 2017 eind november 2016 in de Staatscourant gepubliceerd.

Een grote verandering zal zijn dat het ook voor samenwerkingsverbanden van specialisten ouderengeneeskunde mogelijk wordt zich bij het zorgkantoor aan te melden voor een contract. In deze extra informatie ronde willen wij op de hoogte stellen van de volgende onderwerpen:

- Checklist opzetten van een georganiseerd verband van specialisten ouderengeneeskunde
- Tarieven specialist ouderengeneeskunde subsidieregeling extramurale behandeling 2017
- Voorbeeld samenwerkingsafspraken
- Subsidie extramurale behandeling: kwaliteitscriteria specialist ouderengeneeskunde

Checklist opzetten van een georganiseerd verband van specialisten ouderengeneeskunde

- ✓ Kies een rechtsvorm voor uw samenwerkingsverband. Informatie over rechtsvormen vindt u op: <https://www.kvk.nl>
 - ✓ Maak uw inschrijving bij de Kamer van Koophandel in orde: <https://www.kvk.nl>
 - ✓ Vraag vervolgens een AGB-code aan bij Vektis via: www.vektis.nl/index.php/producten-en-diensten/referentieproducten/agb (Let op: Als u een AGB-code bij Vektis aanvraagt, heeft u een nummer van de KvK nodig. Schrijf u daar dus eerst in).
 - ✓ Voor een WTZi toelating heeft u statuten nodig voor uw rechtsvorm. Een notaris kan deze met u opstellen. Indien de notaris de statuten voor uw rechtsvorm opstelt, kan deze ook uw inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel regelen.
<https://www.kvk.nl/inschrijven-en-wijzigen/inschrijven-bij-de-kamer-van-koophandel>
Meer informatie is ook te vinden op:
http://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/ondernemen/onderneming_starten/
- Meld bij uw notaris dat de statuten dienen te voldoen aan de transparantie-eisen zoals genoemd in het Uitvoeringsbesluit WTZi.
- Voor de WTZi toelating is het van belang dat de statuten voldoen aan de transparantie-eisen (<https://www.wtzi.nl/Media/Default/PDF/Transparantie-eisen.pdf>) zoals genoemd in het Uitvoeringsbesluit WTZi. Bij de aanvraag mogen concept-statuten meegestuurd worden. Zodra deze beoordeeld zijn, informeert het CIBG u of deze aan de transparantie-eisen voldoen, zodat u ze eventueel kunt aanpassen. U moet de akte daarna wel door de notaris laten passeren; een toelating wordt pas afgegeven op basis van de definitieve statuten.
- ✓ Vraag een toelating WTZi aan als zorgaanbieder.
Ga naar <https://www.wtzi.nl/Toelatingen> voor alle informatie en de aanvraag. Er zijn geen kosten verbonden aan het aanvragen van een WTZi-toelating.
 - ✓ Neem contact op met het zorgkantoor om u aan te melden als georganiseerd verband en sluit conform de eisen een contract met het zorgkantoor af. Een lijst met zorgkantoren vindt u hier: <https://www.zn.nl/350584833/Zorgkantoren>. Ieder zorgkantoor kent zijn eigen inkoopcontracten en pakket van eisen. Op pagina 4 treft u de tarieven aan.
 - ✓ Maak schriftelijke samenwerkingsafspraken met een of meerdere huisartsengroepen. Zie het voorbeeld samenwerkingsafspraken op pagina 5.
 - ✓ Maak werkafspraken met thuiszorgorganisaties, paramedici en zorginstellingen binnen het zorggebied en vergewis u ervan dat u deze professionals in kunt schakelen indien u dat wenst.
 - ✓ Houdt de activiteiten bij die gedaan worden binnen de modules geformuleerd door LHV en Verenso en leg vast hoe u dit gaat bijhouden.
De modules vindt u in de Handreiking samenwerking huisarts en specialist ouderengeneeskunde. Zie: <http://www.verenso.nl/wat-doen-wij/dossiers-s-3/eerste-lijn-2/handreiking-samenwerking-huisarts-specialist-ouderengeneeskunde-2/#.WDRoYrLhDcs>
 - ✓ Richt het declaratiesysteem in conform eisen die het zorgkantoor hieraan stelt. Laat u zo nodig hierover adviseren door Vektis. Informatie: www.vektis.nl/index.php/standaarden/8-producten-en-diensten/214
 - ✓ Zorg voor het afsluiten van verzekeringen en pensioenvoorzieningen. Denk hierbij onder meer aan (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering, rechtsbijstandverzekering, arbeidsongeschiktheidsverzekering.

Tarieven specialist ouderengeneeskunde subsidieregeling extramurale behandeling 2017

1. Prestatie S335 - Behandeling specialist ouderengeneeskunde
 - €112,20 per 60 minuten
2. Prestatie S321 – Reiskosten
 - €25,88 per cliënt

Bron: nog uit te komen Staatscourant

Voorbeeld samenwerkingsafspraken

Hieronder vindt u de elementen weergegeven die in de schriftelijke samenwerkingsafspraken in elk geval moeten worden opgenomen.

Partijen

- o Deze samenwerkingsafspraken worden aangegaan tussen X: 'samenwerkingsverband specialisten ouderengeneeskunde' genaamd: ... Y: 'Huisartsengroep(en)', genaamd

Dienstverlening

- o Beschrijving consulten op basis van Modules LHV en Verenso
 - 1: Meekijkconsult (Module 1)
 - 2: Geriatrisch assessment (Module 2)
 - 3: Polyfarmacie (Module 3)
 - 4: Medebehandeling (Module 4)

Beschikbaarheid en bereikbaarheid binnen kantooruren

Denk aan onder andere:

- o Heldere en concrete afspraken over beschikbaarheid en bereikbaarheid, zoals:
 - Wie is op welk nummer beschikbaar en bereikbaar op welk moment
 - Andere relevante telefoonnummers
 - Op welke wijze de overdracht verloopt
 - Hoe communiceer je met elkaar

Dossiervoering

- o Iedere arts is verantwoordelijk voor zijn eigen dossier. Maak bijvoorbeeld afspraken over onder andere noodzakelijke en gewenste uitwisseling van relevante gegevens en leg deze afspraken vast.

Gebruik van ruimtes en gemeenschappelijke faciliteiten

Denk aan onder andere:

- o Spreekuur
- o Visite
- o Fysieke ruimtes
- o Hulpmiddelen
- o Huisvesting

Samenwerking apotheek en laboratorium

Samenwerking andere in geriatrie gespecialiseerde professionals en organisaties in de wijk (zoals thuiszorg)

Contactgegevens organisatorisch verband (algemene contactgegevens en van contactpersonen)

Subsidie extramurale behandeling | kwaliteitscriteria specialist ouderengeneeskunde

Vanaf 1 januari 2017 kan de specialist ouderengeneeskunde op basis van de subsidieregeling 2017 op verzoek van de huisarts extramurale consulten doen. Specialist ouderengeneeskunde kunnen met zorgkantoren overeenkomsten sluiten. De volgende kwaliteitscriteria worden gehanteerd:

- De specialist ouderengeneeskunde maakt deel uit van een gestructureerd organisatorisch verband van specialisten ouderengeneeskunde. In verband met de continuïteit van zorg bestaat deze uit ten minste 7 geregistreerde specialisten ouderengeneeskunde. Daarnaast kan de bereikbaarheid en beschikbaarheid (7x24 uur) van de specialist ouderengeneeskunde en de kwaliteit van de zorg (het volgen van het kwaliteitsbeleid van Verenso) gegarandeerd worden.
- De artsen in dit georganiseerd verband zijn geregistreerde specialisten ouderengeneeskunde.
- Het organisatorische verband richt zich op cliënten met (chronisch) complexe zorgvragen met betrekking tot het kennisgebied van de specialist ouderengeneeskunde.
- Het organisatorische verband maakt geen deel uit van een instelling van verpleging en verzorging zoals bedoeld in de Zvw en de Wlz.
- Het organisatorische verband onderhoudt zodanige contacten met gespecialiseerde professionals (waaronder paramedici, psycholoog en verpleegkundige) dat multidisciplinaire zorg verleend kan worden. Via intentieverklaringen wordt de relatie tussen het organisatorische verband en de andere professionals vastgelegd.
- Indien er verwezen dient te worden naar een andere gespecialiseerde professional, dan zal deze verwijzing via de huisarts verlopen.
- Aan het organisatorische verband is een kaderarts specialist ouderengeneeskunde in de eerste lijn verbonden of het organisatorische verband kan een kaderarts specialist ouderengeneeskunde in de eerste lijn raadplegen voor advies.
- Het organisatorische verband heeft schriftelijke afspraken gemaakt met huisartsengroepen (bijvoorbeeld een zorggroep, huisartsenpost of gezondheidscentrum), bijvoorbeeld in de vorm van een Service Level Agreement, maar in ieder geval in een statuut of schriftelijk document, waarin aangegeven wordt hoe en welke zorg geleverd gaat worden, hoe de verantwoordelijkheidsverdeling tussen huisarts en specialist ouderengeneeskunde geregeld is en welke werkafspraken er gemaakt zijn.
- Het organisatorische verband beschikt over kennis van het landschap in de eerste lijn en de manier van werken van de huisarts; zij kent de sociale kaart en stelt deze kennis beschikbaar aan bijvoorbeeld de huisarts en het MDO.
- Het organisatorische verband meet structureel zowel de tevredenheid van cliënten als van verwijzers, om de eigen kwaliteit van de specialisten ouderengeneeskunde en die van het organisatorische verband op peil te houden. Onafhankelijkheid in het meten van tevredenheid is geborgd.
- Het organisatorische verband houdt bij welke activiteiten gedaan worden binnen de 4 modules geformuleerd door LHV en Verenso: namelijk meekijkconsult, geriatrisch assessment, polyfarmacie, medebehandeling.

In de inkoopvoorwaarden 2017 van het zorgkantoor wordt onder andere ook gesteld dat het organisatorische verband een **rechtsvorm is die is ingeschreven** bij de Kamer van Koophandel. Tevens beschikt het organisatorisch verband in 2017 over een toelating zoals bedoeld in de Wet toelating zorginstellingen (WTZi).